Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

Introduction to Monitoring and Evaluation

စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းဆိုသည်မှာ-

- ကြိုတင်ရွေးချယ်ထားသောညွှန်ကိန်းများကို အသုံးပြု၍ အချက်အလက်များကို ပုံမှန်ကောက်ယူခြင်းနှင့် လျာထားချက်အတိုင်း မှန်ကန်စွာဆောင်ရွက်နိုင်မှုရှိ၊ မရှိ စောင့်ကြည့်စိစစ်ခြင်း၊
- စီမံကိန်းလုပ်ငန်းတစ်ခု အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် လုပ်ငန်းတိုးတက်မှုအခြေအနေများ ကောင်းမွန်မှုရှိ၊မရှိ၊ စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သူများ၏ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုရှိ၊မရှိ အခြေအနေများအား စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း၊

Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းဆိုသည်မှာ-

- အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော (သို့) ဆောင်ရွက်ပြီး စီမံကိန်းလုပ်ငန်းတစ်ခု၏ အကျိုးထိရောက်မှု၊ အကျိုးရလာဒ်များအားလည်းကောင်း၊ စီမံကိန်း၏ Design အားလည်းကောင်း၊ စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေတို့အားလည်းကောင်း အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း၊
- စီမံကိန်းတစ်ခု၏ အကျိုးထိရောက်မှု၊ အကျိုးရလာဒ်များကို အကဲဖြတ်သုံးသပ်ရာတွင် Monitoring data များကို ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်းများအပြင် ထပ်မံလိုအပ်သည့်အချက်အလက်များကောက်ယူ၍ အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း၊
- အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းအား အများအားဖြင့် ပြင်ပမှကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များကို ခေါ်ယူ၍ ဆောင်ရွက်လေ့ရှိပြီး ရရှိလာသည့်အစီရင်ခံစာများအား စီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်၍ စီမံခန့်ခွဲရာတွင် အသုံးပြုခြင်းနှင့် ငွေကြေးထောက်ပံ့ပေးသည့် အဖွဲ့ အစည်းများသို့ ပေးပို့ခြင်း၊

Monitoring နှင့် Evaluation ကြားမှ အဓိကခြားနားချက်

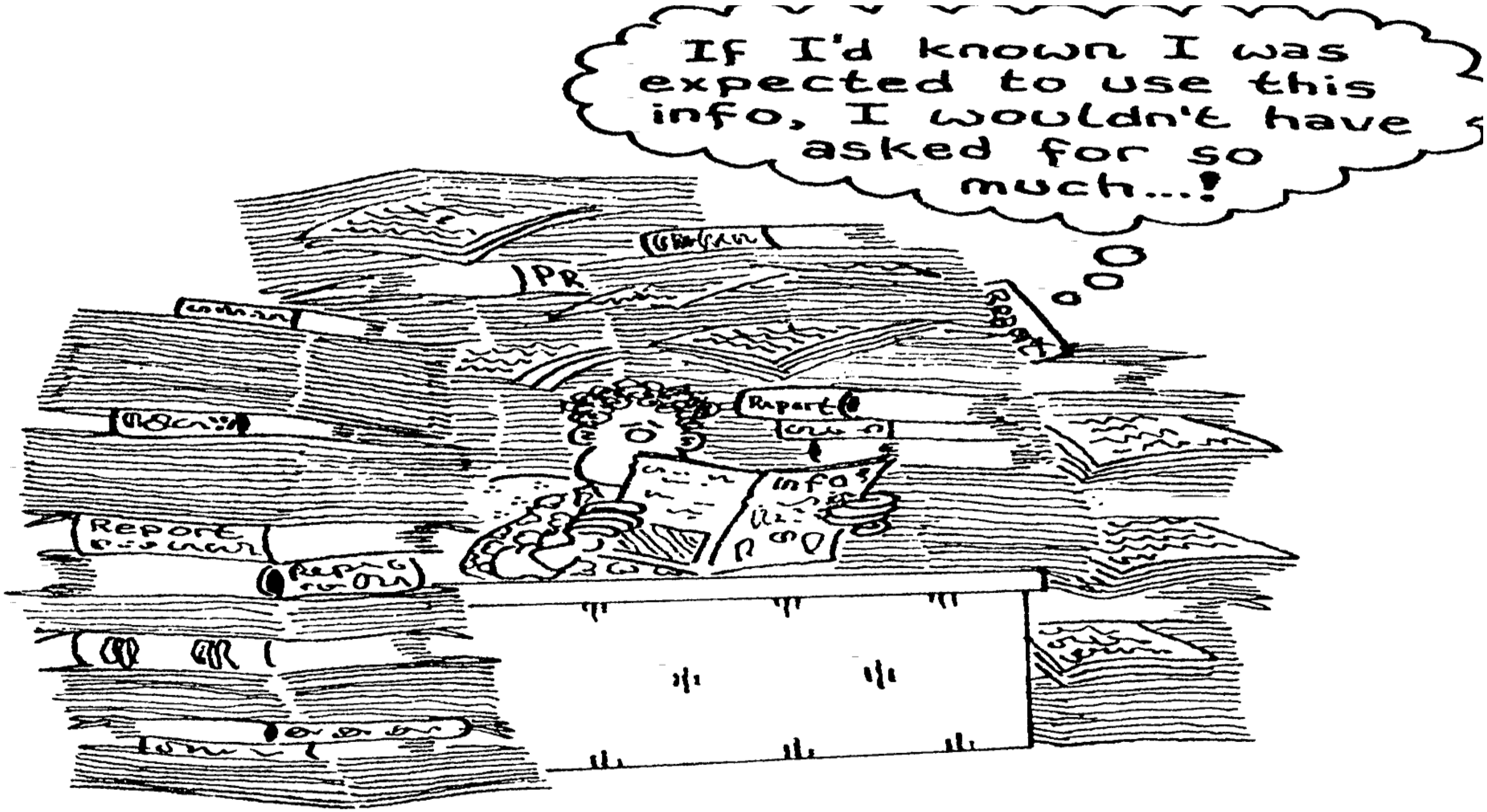
- ‘M’ : is the project doing things rights?
- ‘E’ : is the project doing the right things?

M&E က ဘာကြောင့်အရေးကြီးသလဲ ?

M&E ဆိုတာ......

- ကောင်မွန်တဲ့လုပ်ငန်းစီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် အရေးကြီးတဲ့ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုပဲ ဖြစ်ပါတယ်။
- စီမံကိန်းတစ်ခုကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် တိကျမှန်ကန်တဲ့ အချက်အလက်များနှင့် စီမံခန့်ခွဲဆောင်ရွက်မှသာ ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရာတွင် မှန်ကန်တိကျစွာ ချမှတ်နိုင်မည်ဖြစ်ပြီး တွေ့ကြုံရသည့် အခက်အခဲများမှလည်း သင်ခန်းစာယူ၍ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်သွားရမှာဖြစ်ပါတယ်။

Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support



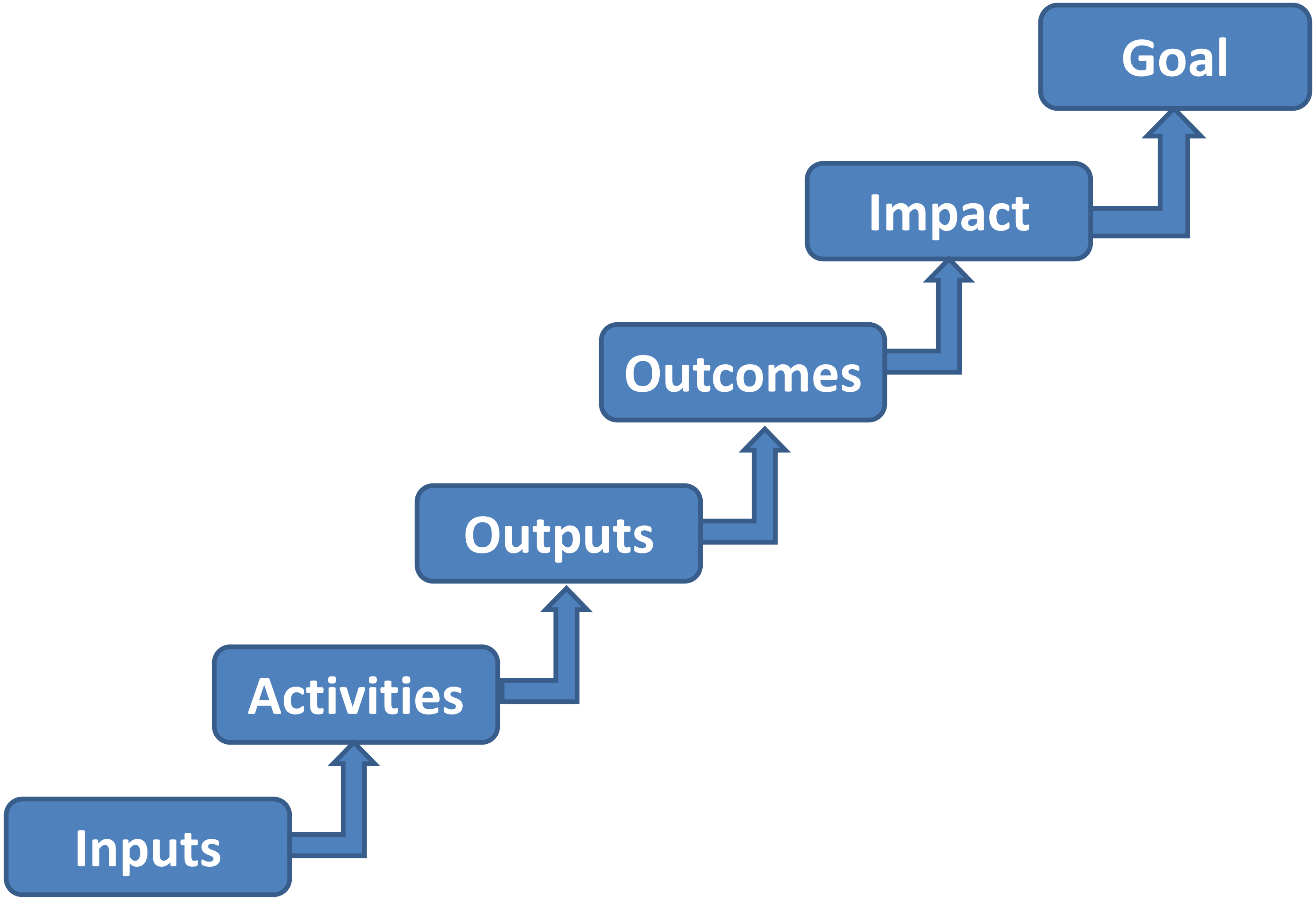
Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

What does this picture tell?????

Programme Logic:

- Programme logic ဆိုသည်မှာ program တစ်ခု၏ ဖြစ်ပေါ်မှု ရလာဒ်အဆင့်ဆင့်ကို သတ်မှတ်ဖော်ပြခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- လုပ်ငန်းတစ်ခုကို အောင်မြင်ပြီးမြောက်စွာ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် ပြဿနာ (သို့) အကြောင်းအရာ၏ အရင်းအမြစ်ကို အရင်ရှာဖွေဖော်ထုတ်၍ ဖြေရှင်းနိုင်မည့် နည်းလမ်းများကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ဆောင်ရွက်သွားရမည်ဖြစ်ပါသည်။

Programme Hierarchy of Results



Inputs (သွင်းအားစု)

- Inputs ဆိုသည်မှာလုပ်ငန်းတစ်ခုကိုဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် အခြေခံလိုအပ်သည့်အရင်းအမြစ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ Input မရှိပါက နောက်ထပ်လုပ်ငန်းစဉ်တွေကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နိုင်မည်မဟုတ်ပါ။

  (ဥပမာ - ဘတ်ဂျက်၊ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်၊ ပစ္စည်း၊ အချိန် စသည်)

Activities (ဆောင်ရွက်မှု)

- Activities ဆိုသည်မှာ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သည့် အပိုင်းဖြစ်ပြီး Input မှ Output သို့ ပြောင်းလဲပေးသည့် လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။

Outputs (ရလာဒ်)

- Outputs ဆိုသည်မှာ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းမှ ချက်ခြင်း ရရှိလာသည့် ရလာဒ်ကိုဆိုလိုသည်။ Outputs ကို များသောအားဖြင့် အရွယ်အစား ၊ ပမာဏဖြင့် ဖော်ပြလေ့ရှိပါသည်။

  (ဥပမာ- ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် လုပ်ငန်းအရေအတွက်၊ ဖွင့်လှစ်ခဲ့သည့် သင်တန်းအရေအတွက်၊ တက်ရောက်ခဲ့သည့် သင်တန်းသားအရေအတွက် စသည်)

Outcomes (အကျိုးရလာဒ်)

- Outcomes ဆိုသည်မှာ ပြီးပြည့်စုံသည့် လုပ်ဆောင်ချက်၊လှုပ်ရှားမှုများမှ ရရှိလာသည့် အကျိုးကျေးဇူး၊ အကျိုးရလာဒ်ဖြစ်ပါသည်။

  (ဥပမာ - အရည်အသွေး/ဗဟုသုတများ တိုးတက်လာခြင်း၊ အပြုအမူများ ပြောင်းလဲလာခြင်း၊)

- Outcome ဆိုသည်မှာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများမှ တိုက်ရိုက်ရရှိခြင်းမျိုးမဟုတ်ဘဲ အဆိုပါစီမံကိန်းဆောင်ရွက်ပေးမှုမှ ရရှိလာသည့် Output(ရလာဒ်)များ၏ ထုတ်လုပ်မှု၊ အကူအညီ၊ အထောက်အပံ့များမှတဆင့် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် နောက်ဆက်တွဲအကျိုးရလာဒ်များ ဖြစ်ပါသည်။

Impact (အကျိုးထိရောက်မှု)

- Impact ဆိုသည်မှာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းတစ်ခုမှ ရရှိလာသည့် ပိုမိုကျယ်ပြန့်သော အကျိုးထိရောက်မှု၊ ထောက်ပံ့မှု ဖြစ်ပြီး ချက်ချင်းရရှိသည့် အကျိုးကျေးဇူး (Outcome)ကဲ့သို့ တိုက်ရိုက်သတ်မှတ်ရန် ခက်ခဲပါသည်။

Goal (ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်)

- Goal ဆိုသည်မှာ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများမှ ရရှိလာသော အကျိုးကျေးဇူးများ၏ ပြောင်းလဲမှုအဆင့်ဆင့်မှတဆင့် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ပြောင်းလဲမှုဖြစ်ပြီး ရေရှည် အမြင့်ဆုံး ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်ဖြစ်ပါသည်။

Logical Framework

The Logical Framework

- log frame ဆိုသည်မှာ စီမံကိန်းများရေးဆွဲခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း၊ အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းတို့အား ပိုမိုတိုးတက်ကောင်းမွန်စွာဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် Tool (ကိရိယာ) တစ်ခုအနေဖြင့်အသုံးပြုခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- log frame သည် စီမံကိန်းတစ်ခု၏ အဓိကလိုအပ်သည့် အချက်အလက်များဖြင့်ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ထားခြင်းဖြစ်ပြီး ၎င်းတို့အကြားရှိ ဆက်စပ်မှုများအားသိသာထင်ရှားစွာ ဖော်ပြထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။

The Logical Framework Matrix (LFM)

LFM တွင် စီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်သည့် အဓိကအချက်အလက်များအား အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြထားသည့် columns (၄)ခု ပါရှိပါသည်။

- First Column - Programme Description (or) Intervention Logic
- Second Column - Indicators
- Third Column - Sources of Verification
- Fourth Column - Assumptions/ Risks

The Logical Framework Matrix (LFM)

Project Description (စီမံကိန်းဖော်ပြချက်)	Indicators (ညွှန်းကိန်းများ)	Source of Verification (အချက်အလက်မှန်ကန်မှု အားစစ်ဆေးနိုင်မည့် အရင်းအမြစ်များ)	Assumption (ယူဆချက်)
Overall Objective: Purpose: Results:			

First Column: Intervention Logic

- Logframe ၏ပထမစာတိုင်မှာ စီမံကိန်းလုပ်ငန်းတစ်ခု၏ (If-then) ကြောင်းကျိုးဆက်နွယ်မှုကို ဖော်ပြသည့် စာတိုင်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။
  - **(IF)** သွင်းအားစု(inputs) ပြည့်စုံမှသာလျှင် **(THEN)** လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
  - **(IF)** လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်လျှင် **(THEN)** ရလာဒ်များကို ရရှိနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
  - **(IF)** ရလာဒ် (output)များကို ထုတ်လုပ်နိုင်မှသာလျှင် **(THEN)** အကျိုးရလာဒ်များကို ရရှိနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
  - **(IF)** အကျိုးရလာဒ်များကို ရရှိနိုင်မှသာလျှင် **(THEN)** ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်ကိုရောက်ရှိအောင် ဆောင်ရွက်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

Fourth Column: Assumptions (ယူဆချက်များ)

- Assumptions (ယူဆချက်)ဆိုသည်မှာ စီမံကိန်း၏ အောင်မြင်မှုအပေါ် လွှမ်းမိုးနိုင်သည့် ပြင်ပမှ အကြောင်းအရာများဖြစ်ပြီး စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သူမှ တိုက်ရိုက်ထိန်းချုပ်နိုင်ခြင်းမရှိသော အကြောင်းအရာများ ဖြစ်ပါသည်။
  - ရလာဒ်များနှင့် ယူဆချက်များတွေ့ဆုံနိုင်မှသာ အကျိုးရလာဒ်များကို ရရှိနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
  - အကျိုးရလာဒ်များနှင့် ယူဆချက်များတွေ့ဆိုနိုင်မှသာ ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်ကို ရောက်ရှိအောင် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

Second Column : Indicators (ညွှန်းကိန်းများ)

- Indicators (ညွှန်းကိန်းများ) ဆိုသည်မှာ ချမှတ်ထားသည့် ရည်မှန်းချက်များ အပေါ် အောင်မြင်ပြီးမြောက်အောင် ဆောင်ရွက်နိုင်မှု အခြေအနေကို တိုင်းတာရန်နှင့် အစီရင်ခံတင်ပြနိုင်ရန်အတွက် အသုံးပြုခြင်းဖြစ်ပါသည်။
  (အရေအတွက်၊ အရည်အသွေး၊ အချိန် စသည်တို့ဖြင့် ဖော်ပြလေ့ရှိပါသည်။)
- ရည်မှန်းချက်တစ်ခုအတွက် Indicator သတ်မှတ်ရာတွင် တစ်ခါတစ်ရံ တစ်ခုထက်ပို၍ အသုံးပြုဖော်ပြလေ့ရှိပါသည်။ (ဥပမာ- အရေအတွက် နှင့် အရည်အသွေးနှစ်မျိုးစလုံးဖြင့် တိုင်းတာဖော်ပြရန် လိုအပ်သည့်အခါ)
- သို့သော် Indicator အများကြီးကို အသုံးပြု၍ဖော်ပြခြင်းကို ရှောင်ရှားသင့်ပါသည်။

Third columns : Sources of Verification

- SOV(အချက်အလက်မှန်ကန်မှုအား စစ်ဆေးနိုင်မည့် အရင်းအမြစ်များ) ကို အောက်ပါအတိုင်း သတ်မှတ်နိုင်ပါသည်-
  - အချက်အလက်များကို မည်သို့ကောက်ယူမည် (သို့) မည်သည့်စာရွက်စာတမ်းများမှ ရရှိနိုင်သလဲ ?
  - မည်သူကအချက်အလက်များကောက်ယူမည် (သို့) အချက်အလက်များကို ပေးနိုင်သလဲ ?
  - အချက်အလက်များကို မည်သည့်အချိန်တွင် မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် ပုံမှန်ပေးနိုင်မည်နည်း?

logframe and indicator ကြားရှိ ပညာရပ် ဝေါဟာရများ

Logframe objective terminology	Indicator terminology
Overall objective	Impact indicators
Purpose	Outcome indicators
Result	Output indicators

logframe ကို အသုံးပြု၍ M&E system တစ်ခုကို ဒီဇိုင်းရေးဆွဲခြင်း

M&E system တစ်ခုရေးဆွဲရာတွင် အဓိကစဉ်းစားရမည့် အချက်များမှာ-

- M&E system သည် logfram နှင့် တိုက်ရိုက်ချိတ်ဆက်နေရမည်။
- Logframe တွင် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးမှုတွင် အသုံးပြုမည့် indicators များကို တိကျစွာသတ်မှတ်ထားပါသည်။
- အချက်အလက်များကို မည်သူကကောက်ယူမည်၊ အကဲဖြတ်မည်ကို သတ်မှတ်ဖော်ပြထားရမည်။
- အချက်အလက်များကို မည်သည့်အချိန်တွင် မည်ကဲ့သို့ အစီရင်ခံတင်ပြမည်ကို သတ်မှတ်ထားရမည်။

Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

M&E systems တစ်ခုကိုတည်ဆောက်ရာတွင် ရိုးရှင်းလွယ်ကူစွာတည်ဆောက်မှသာ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်တွင် လွယ်ကူမြန်ဆန်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

- အဓိကလိုအပ်သည့် ညွှန်းကိန်းများကိုသာ အသုံးပြုခြင်း
- ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သူများအတွက် အဓိကလိုအပ်သည့် အချက်အလက်များကို ရိုးရှင်းလွယ်ကူစွာသိရှိနိုင်ခြင်း၊

အချက်အလက်များ ကောက်ယူခြင်း

- ကောက်ယူထားရှိပြီးဖြစ်သည့် အချက်အလက်များကို အသုံးပြုခြင်း
- အချက်အလက်များ ကောက်ယူခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်းကို Electronic နည်းပညာများကို အသုံးပြု၍ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

အချက်အလက်များ ကောက်ယူရာတွင် အချိန်ကိုက်ဖြစ်ရန် အရေးကြီးပါသည်-

- Monitoring system တစ်ခုသည် အချက်အလက်များကို လျှင်မြန်စွာ ထုတ်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။ အချက်အလက်များသည် အချိန်နှင့် တပြေးညီ ဖြစ်မှသာ အခက်အခဲ (သို့) ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းရာတွင် အသုံးပြုနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
- အချက်အလက်ကောက်ယူသည့်လုပ်ငန်းစဉ်ကို ပိုမိုမြန်ဆန်စေရန်နှင့် အချိန်နှင့်တပြေးညီဖြစ်စေရန်အတွက် ကောက်ယူပြီးသည့် အချက်အလက်များကို လည်းအသုံးပြုရမည်ဖြစ်ပါသည်။

Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

အချက်အလက်များကို စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရန်အတွက် အချက်အလက် ကောက်ယူခြင်း၊ အကဲဖြတ်ခြင်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် အဓိကစဉ်းစားရမည့် အချက်(၂) ချက်မှာ-

- မြို့နယ်အဆင့်တွင် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးမည့် သတင်းအချက်အလက်များကို မည်သူကကောက်ယူမည်နည်း ?
- မြို့နယ်အဆင့်တွင် ကောက်ယူထားသည့် အချက်အလက်များကို မည်သူက စိစစ် အကဲဖြတ်မည်နည်း ?

M&E Information များကို အသုံးပြုခြင်း

- M&E system မှ ရရှိလာသည့်အချက်အလက်များကို သက်ဆိုင်သူများထံသို့ ပုံမှန်အစီရင်ခံတင်ပြဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။
- သက်ဆိုင်သူများထံသို့ အချက်အလက်များရောက်ရှိပါက လွယ်ကူအဆင်ပြေစွာ အသုံးပြုဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် ရိုးရှင်း၍ နားလည်ရလွယ်ကူသော ပုံစံများကို အသုံးပြု၍ လုံလောက်သည့်သတင်းအချက်အလက်များကို ပေးပို့ဆောင်ရွက်သွားရမည် ဖြစ်ပါသည်။

Department of Rural Development's Sector Results Framework

ကဏ္ဍဆိုင်ရာ ရလဒ်မူဘောင် (Sector Results Framework)

- ကဏ္ဍဆိုင်ရာ ရလဒ်မူဘောင်၏ ပုံစံမှာ logframe matrix နှင့် တူညီပြီး result level ၊ indicators၊ sources of verification နှင့် assumptions တို့မှာ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနမှ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော စီမံကိန်းများအတွက် သတ်မှတ်ဖော်ပြထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။
  - ကျေးလက်ရေးပေးရေး (Water supply)
  - ကျေးလက်မီးလင်းရေး (Rural electrification)
  - အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းသင်တန်း (Vocational training)
  - အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်း (Microfinance and livelihoods)

- ကဏ္ဍဆိုင်ရာရလဒ်မူဘောင်သည် ကျေးလက်ဦးစီးမှဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော စီမံကိန်းတစ်ခုချင်းစီအတွက် ရေးဆွဲထားသော ကဏ္ဍဆိုင်ရာရလဒ်မူဘောင်ခွဲများနှင့် အပြန်အလှန် ဆက်စပ်မှုရှိပါသည်။
- ကဏ္ဍဆိုင်ရာရလဒ်မူဘောင် (SRF)ကို ပြောင်းလဲမှုမရှိစေရန်အတွက် ကဏ္ဍဆိုင်ရာရလဒ်မူဘောင်နှင့် မူဘောင်ခွဲများတွင် အသုံးပြုမည့် code နံပါတ်များ ကို တူညီစွာအသုံးပြုသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။
- အဆိုပါ code နံပါတ်များအား အချက်အလက်များကောက်ယူသည့် ပုံစံ(data collection forms) များတွင်လည်းကောင်း၊ MIS စနစ်ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်းကောင်း၊လုပ်ငန်းတိုးတက်မှုအစီရင်ခံစာများ တင်ပြရာတွင်လည်းကောင်း အသုံးပြုဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

Institutional Strengthening and Policy Dialogue Support

- Sub-sector logframes အား ကျေးလက်ဦးစီးမှုဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများကို စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အသုံးပြုဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။
- Sub-sector logframes သည် စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ၏ အချက်အလက်များ ကောက်ယူရာတွင် မည်သည့်အချက်အလက်များကောက်ယူရန် လိုအပ်သည်ကို သတ်မှတ်ပေးနိုင်ပါသည်။

DRD SRF ကို ဘယ်လိုအသုံးပြုမလဲ ?

- DRD SRF သည် ကျေးလက်ဦးစီးမှဆောင်ရွက်နေသော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအား စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းများပြုလုပ်ရန် အဓိကအခြေခံ လိုအပ်ချက် တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။
- အချက်အလက်များကောက်ယူရာတွင်လည်း SRF တွင်သတ်မှတ်ထားသော အချက်အလက်များအပေါ်မူတည်၍ ကောက်ယူဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။
- M&E MIS system တစ်ခုတည်ဆောက်ရာတွင်လည်း SRF တွင်ပါဝင်သော အချက်အလက်များကို မူတည်၍ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။
- SRF ၏ result areas အပေါ်အခြေခံ၍ ကောက်ယူထားသော သတင်းအချက်အလက်များသည် ကျေးလက်ဦးစီးမှ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအား စီမံခန့်ခွဲမှုများပြုလုပ်ရာတွင်လည်းကောင်း၊ လိုအပ်သောဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ရာတွင်လည်းကောင်း အဓိကလိုအပ်သည့် သတင်းအချက်အလက်များကို ထောက်ပံ့ပေးနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန
ကဏ္ဍဆိုင်ရာ ရလာဒ်မူဘောင်

Intervention logic	Objectively verifiable indicators	Sources of verification	Assumptions
အထွေထွေရည်ရွယ်ချက်၊ မြန်မာနိုင်ငံ၏ ကျေးလက်နေပြည်သူများ၏ လူမှုစီးပွားဘဝတိုးတက်မြင့်မားစေရန်	• ကျေးလက်ဒေသများ၏စီးပွားရေးတိုးတက်မှုဖြစ်ပေါ်စေရန် • ဆင်းရဲမှုညွှန်းကိန်းအောက်ရောက်ရှိနေသော ကျေးလက်နေပြည်သူ၏ ရာခိုင်နှုန်းအားလျော့ချရေး • ကျေးလက်လူမှုအထောက်အပံ့များအားတိုးတက်ရရှိစေရေး	• မြို့နယ်အဆင့် GDP အစီရင်ခံစာများ (စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး ဦးစီးဌာန) • ၂၀၂၄ ခုနှစ်၌ကောက် ယူမည့် အိမ်ထောင်စု သန်းခေါင်စာရင်း • အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၏မြို့နယ်အစီရင်ခံစာ • UNDP မှ ရရှိသော လူမှုဖွံ့ဖြိုးမှုညွှန်းကိန်းများ	
ရည်ရွယ်ချက်၊ အခြေခံလူမှုအဆောက်အဦများနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနှင့်ဝင်ငွေတိုးလုပ်ငန်းများအား ကျေးလက်ဒေသများတွင် လူထုဗဟိုပြုကိုအခြေခံ၍ ကျေးလက်လူမှုစီးပွားရေးစနစ်များကို တိုးတက်စေရန်	*Impact indicators* • ကျန်းမာရေးဆောင်ရွက်မှု၊ ပညာရေးအရည်အသွေးများ မြင့်မားရေး နှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုရရှိစေပြီး အခြေခံအဆောက်အဦ များပံ့ပိုးခြင်း၊ ရေရရှိရေးနှင့် မီးလင်းရေးများ လုပ်ဆောင်ကာ ကျေးလက်နေ ပြည်သူများအတွက် လူမှုဖွံ့ဖြိုးမှုများဖြစ်စေခြင်း • ချေးငွေများရရှိကာ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများတိုးတက်စေခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေတိုးတက်စေခြင်း • ရွာအဆင့်လုပ်ငန်းများ၏ ဦးစားပေးအစီအစဉ်များကို ဆုံးဖြတ် လုပ်ကိုင်စေခြင်းဖြင့် ပူးပေါင်းပါဝင်မှု တိုးတက်လာစေခြင်း	• ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနနှစ်စဉ်အစီရင်ခံစာ • အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန၏မြို့နယ်အစီရင်ခံစာ • အကျိုးထိရောက်မှုလေ့လာခြင်းစစ်တမ်းများ • အသေးစားချေးငွေလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်သူများ၏အစီရင်ခံစာများ • လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမှ အစီရင်ခံစာများ • UNDPမှ ရရှိနိုင်သော Local Governance အစီရင်ခံစာများ	• ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနသည် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများအတွက်အဓိကအရေးပါသောဌာနတစ်ခုအဖြစ်ဆက်လက်တည်တံ့နေမည် • ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနသည် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ရန်အတွက်

			လုံလောက်သော Budget များရှိနေမည် • ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန၏ ကျွမ်းကျင်မှုသည်မိမိ၏ လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်၍ အဆင့်တိုင်း၌ ကျွမ်းကျင်မှုရှိနေမည်
ရလဒ် (၁): တိုးတက်ကောင်းမွန်သောရေဖြန့်ဖြူးရေးအတွက်မျှတသော၊ ထိရောက်သော စွမ်းဆောင်ရည်ရှိသောနှင့် တက်နိုင်သော ဝန်ဆောင်မှုများပေးပြီး လူမှုစီးပွားရေးအခြေအနေများကို တိုးတက်စေရန်	**အပိုင်း ၁: ရေဖြန့်ဖြူးရေးစီမံခန့်ခွဲမှု အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၁.(၁).၁ တိုးတက်ကောင်းမွန်ပြီး ရေဖြန့်ဖြူးခြင်းမှရရှိသောများပြားလာသည့်ရွာရာခိုင်နှုန်း ၁.(၁).၂ တိုးတက်ကောင်းမွန်ပြီးရေဖြန့်ဖြူးခြင်းမှရရှိသောများပြားလာသည့်အိမ်ထောင်စုရာခိုင်နှုန်း ၁.(၁).၃ ရေများကိုသယ်ဆောင်ရာ၌ ကျေးလက်အိမ်ထောင်စုများနေဖြင့် လျော့နည်းလာသောအချိန် **ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၁.(၁).၁.၁ အိမ်သုံးရေရရှိရေးအတွက် ရေအရင်းအမြစ်များအားရှာဖွေရေးနှင့် စောင့်ကြည့်ရေးစနစ် ၁.(၁).၁.၂ မြေအောက်ရေတူးဖော်ရေးမှတ်တမ်းများ၊ မြေအောက် ရေလေ့လာမှုများနှင့် အခြားသော မှတ်တမ်းများအား ကောက်ယူခြင်း၊ စုဆောင်းခြင်းနှင့် Data Entry လုပ်ငန်းများအတွက် Database တည်ဆောက်ခြင်း	***Outcome SOV*** • ရေပေးရေးဌာနမှ အစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ် အစီရင်ခံစာများ • အိမ်ထောင်စု စစ်တမ်းများ ***Output SOV*** • ရေပေးရေးဌာနမှ အစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ် အစီရင်ခံစာများ • အဝီစိတွင်းတူးမှတ်တမ်း database • Hydrological map • သတင်းပညာပေးလုပ်ငန်းများအတွက်စာစောင်များ	• စီမံဆောင်ရွက်ထားသော ရေဖြန့်ဖြူးရေးအတွက် ပြုပြင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် အသစ်တည်ဆောက်ခြင်းတို့အတွက် လုံလောက်သော Budget • လုပ်ကိုင်၍ရည်ရွယ်ထားသော နေရာများတွင် ပဋိပက္ခ မရှိခြင်း • ရေပေးရေးစနစ်များ တည်ဆောက်ရာ၌ လုံလောက်သောနည်းပညာဆိုင်ရာပံ့ပိုးမှုရှိခြင်း • ရာသီဥတုပြောင်းလဲခြင်းနှင့် သဘာဝဘေးများသည် ရေပေးရေးစနစ်

	၁.(၁).၁.၃ Hydrological နှင့် geophysical map များ ပြင်ဆင် ခြင်း ၁.(၁).၁.၄ ရေအရင်းအမြစ်စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ထိန်းသိမ်းကာကွယ်မှု အားအများပြည်သူနားလည်ရန်အတွက် သတင်းပညာပေး လုပ်ငန်းများ		များကိုမထိခိုက်ပါ • လုံလောက်သန့်ရှင်းသော ရေများသည် ကျေးလက်ဒေသအားလုံးအတွက် လုံလောက်ပါသည်
	အပိုင်း ၂: ရေရရှိရေးစနစ်ပုံစံ၊ စီမံကိန်း ချမှတ်ခြင်းနှင့် အခြေခံအဆောက်အဦ တည်ဆောက်ခြင်း **အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၁.(၂).၁ မြို့နယ်၊ ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီးများသည် ရေရရှိရေး လုပ်ငန်းများနှင့် ယင်းတို့၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အခြေအနေ များနှင့် ပတ်သတ်၍ လုပ်ငန်းပုံဖော်ရန်၊ စီမံရန်၊ တည် ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းများလုပ်ရန်အတွက် စာရင်း ဇယား Database လုပ်ငန်းများကို အသုံးချနိုင်လာခြင်း ၁.(၂).၂ ကျေးလက်ရေပေးရေးလုပ်ငန်းများအတွက် နည်းပညာဆိုင်ရာတိုးတက်ဖွံ့ဖြိုးမှုစံချိန်စံညွှန်းများ	***Outcome SOV*** • ရေပေးရေးဌာနမှအစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ်အစီရင်ခံစာများ • ကျေးလက်ရေပေးဝေရေးအတွက် နည်းပညာနှင့်ဆိုင်သောစံချိန်စံညွှန်းများ	
	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၁.(၂).၁.၁ ရေပေးရေးဆိုင်ရာတည်ဆောက်မှုများနှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာအခြေအနေများအား သိရှိနိုင်သော Database ၁.(၂).၁.၂ လူမှုအဖွဲ့အစည်းများအားရေပေးရေးလုပ်ငန်းများနှင့် ပတ်သတ်၍ Design ပြုလုပ်ခြင်း၊ တည်ဆောက်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ခြင်းနှင့်	***Output SOV*** • ရေပေးရေးအရင်းအမြစ်ဆိုင်ရာ အချက်အလက်အစီရင်ခံစာများ • နည်းပညာဆိုင်ရာ လေ့လာသုံးသပ်ချက်များ • တည်ဆောက်ရေး၊ လုပ်ငန်း	

	ပြုပြင်ရေးလုပ်ငန်းများတွင် ပါဝင်လာနိုင်ရေးအတွက် process များ ၁.(၂).၁.၃ ရေပေးရေးလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုအသစ်များ	ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးလမ်းညွှန်	
	အပိုင်း ၃: ရေအရည်အသွေးအဆင့်အတန်းနှင့် ရေအရင်းအမြစ် လုံခြုံစိတ်ချမှုအစီအမံ **အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၁.(၃).၁ နိုင်ငံအဆင့်သောက်သုံးရေအရည်အသွေးအဆင့် နှင့်ညီမျှ သောရေအရည်အသွေးများစိစစ်နိုင်ခြင်း ၁.(၃).၂ ရေကိုင်တွယ်သုံးစွဲခြင်းနှင့်ပတ်သတ်သော ဗဟုသုတနှင့် အသိပညာများပြောင်းလဲလာခြင်း	***Outcome SOV*** • ရေပေးရေးဌာနမှအစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ်မှ အစီရင်ခံစာများ • ရေအရည်အသွေးအစီရင်ခံစာများ • စစ်တမ်းအစီရင်ခံစာများ • ရေအရင်းအမြစ်လုံခြုံရေးစီမံချက် • ရေအရင်းအမြစ်လုံခြုံရေးဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်များ	
	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၁.(၃).၁.၁ ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီးတို့တွင် ရေအရည်အသွေး စစ်ဆေးရေးကိရိယာများရှိလာခြင်း ၁.(၃).၁.၂ သတ်မှတ်ထားသောရွာများတွင် ရေအရည်အသွေး များကိုမှတ်တမ်းထားရှိခြင်း	***Output SOV*** • ရေအရည်အသွေးစစ်ဆေးရေး လုပ်ငန်းစဉ် • ရေအရည်အသွေးစစ်ဆေးရေး ကိရိယာများ • ရေအရည်အသွေးစစ်ဆေးရေး အစီရင်ခံစာများ	
	အပိုင်း ၄: လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း **အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၁.(၄).၁ ကျေးလက်ဒေသလူအဖွဲ့အစည်းများသည် ရေရှည် တည်တံ့ ခိုင်မြဲသောရေပေးရေးဝန်ဆောင်မှုကိုရရှိ လာသည်	***Outcome SOV*** • ရေပေးရေးဌာနမှ အစီရင်ခံစာ များ • မြို့နယ်မှ အစီရင်ခံစာများ • ကျေးရွာရေဖြန့်ဝေမှုစစ်တမ်းများ	

	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၁.(၄).၁.၁ ကျေးရွာရေရှိရေးကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း ၁.(၄).၁.၂ ရေရရှိရေးလုပ်ငန်းများအား ကျေးရွာရေရရှိရေး ကော်မတီမှကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း ၁.(၄).၁.၅ မြို့နယ်ရုံးမှ ကျေးရွာရေရှိရေးကော်မတီအားရေပေးရေး လုပ်ငန်း လုပ်ဆောင်ခြင်းနှင့်ကြီးကြပ်ရေးအတွက်အကြံညဏ် ပေးခြင်း	***Output SOV*** • ကျေးလက်ရေရှိရေးကော်မတီ စစ်တမ်းအစီရင်ခံစာများ • တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များ • သင်တန်းအစီရင်ခံစာများ • စီမံခန့်ခွဲမှု လမ်းညွှန်များ	
ရလဒ် ၂: ပိုမိုကောင်းမွန်သောမျှတ၍ တက်နိုင်သော ကျေးလက် မီးလင်းရေးစနစ်သည် ကျေးလက်နေပြည်သူတို့၏လူမှုစီးပွားရေးအခြေအနေကို တိုးတက်စေပါသည်။	**အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၂.၁ အားလပ်နားနေချိန်နှင့် အိမ်တွင်းကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ အတွက်ပုံမှန် အိမ်မှုကိစ္စများမှ အချိန်များစုဆောင်းချွေတာ နိုင်ခြင်း ၂.၂ ပညာရေးအတွက်ဖြစ်စေ အိမ်တွင်လေ့လာသည့် အချိန် များပြား လာခြင်းဖြစ်စေ ပညာရေးအကျိုးအမြတ်ရရှိခြင်း ၂.၃ လျှပ်စစ်အားကိုအခြေခံသောအလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း အသစ် အထူးသဖြင့် လယ်ယာလုပ်ငန်းမဟုတ်သောလုပ်ငန်း များမှတဆင့် ဝင်ငွေတိုးတက်ရရှိစေခြင်း ၂.၄ သတင်းအချက်အလက်များတိုးတက်ရရှိစေခြင်း ၂.၅ ဆိုးဝါးသောမတော်တဆဖြစ်မှုများလျော့နည်းလာခြင်း	***Outcome SOV*** • အိမ်ထောင်စုစစ်တမ်းများ • ကျေးရွာဆေးပေးခန်းမှ အစီရင်ခံစာများ • ကျောင်းမှအမှတ်စာရင်းရလဒ်များ • ကွင်းဆင်း အစီရင်ခံစာများ	• Mini-grid နှင့် solar panel systemsအတွက် ငွေကြေးလုံလောက်မှု ရှိခြင်း • လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်သောနေရာတွင် ပဋိပက္ခမရှိခြင်း • ကျေးလက်လူမှုအဖွဲ့ အစည်းသည် ယင်းတို့၏ မီးလင်းရေးစနစ်အတွက် ငွေကြေးထည့်ဝင်လိုစိတ် ရှိခြင်း • နည်းပညာဆိုင်ရာပံ့ပိုးမှုသည် Mini-grid နှင့် ဆိုလာစနစ်အတွက် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင် ထိန်းသိမ်းခြင်းအတွက် လုံလောက်ခြင်း
	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၂.၁.၁ ကျေးလက်ဒေသများတွင် လျှပ်စစ်မီးရရှိမှုတိုးပွား လာခြင်း ၂.၁.၂ ဝေးလံခေါင်းပါးရွာများတွင် Pre- electrification စနစ် တည်ဆောက်ခြင်း ၂.၁.၃ ကျေးရွာမီးလင်းရေး ကော်မတီဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ခြင်း	***Output SOV*** • ကျေးလက်မီးလင်းရေးဌာန အစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ်အစီရင်ခံစာများ • ကျေးရွာစစ်တမ်းများ • ပစ္စည်းဝယ်ယူရေး/ငှားရမ်းရေး	

		အစီရင်ရင်ခံစာများ • လုပ်ငန်းပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ် • ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုသဘော တူညီချက် • သင်တန်းအစီရင်ခံစာများ • အများပြည်သူ ပုဂ္ဂလိက ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှုသဘောတူညီချက်	• သဘာဝဘေးအန္တရာယ် များသည် အဆိုပါ စနစ် အား ထိခိုက်လောက် အောင် မရှိခြင်း
ရလဒ် ၃: ကျေးလက်ဒေသရှိ လူမှုအဖွဲ့အစည်းများအတွက် ကျွမ်းကျင်လုပ်သားများရရှိရန် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းလုပ်ငန်း များဖြင့် ပံ့ပိုး ဖြည့်စွက်ခြင်း	**အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၃.၁ ကျေးလက်နေလူမှုအဖွဲ့အစည်းသည် ကုန်ထုတ်လုပ်မှု နှင့် ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးမျိုးအတွက်လိုအပ်သောကျွမ်းကျင်မှု များရရှိခြင်း ၃.၂ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းအသစ်များတည်ဆောက်ခြင်းဖြင့် ဝင်ငွေများတိုးတက်ရရှိခြင်း ၃.၃ ကျေးလက်နေပြည်သူများမှ စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းများ တိုးတက်ကောင်းမွန်လုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်း	***Outcome SOV*** • ကျေးရွာစစ်တမ်းများ • အိမ်ထောင်စုစစ်တမ်းများ • စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် စီမံခန့်ခွဲ ရေးဌာနမှအစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ်မှ လစဉ်အစီရင်ခံစာများ	• အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းသင်တန်းများ ပေးရန် လုံလောက်သော ငွေရှိခြင်း • အဆိုပါသင်တန်းများပေး ရန် အတွက် ကျွမ်းကျင် သည့် ဆရာများနိုင်ခြင်း • ကျေးလက်လူမှုအဖွဲ့ အစည်းများမှ အဆိုပါ သင်တန်းများအား စိတ်ပါဝင်စားမှုရှိခြင်း
	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၃.၁.၁ စိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေးအတွက်ပြုလုပ်သော အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းသင်တန်းများ ၃.၁.၂ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းအတွက်ပြုလုပ်သောအသက် မွေးဝမ်းကျောင်းသင်တန်းများ ၃.၁.၃ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများအတွက်ပြုလုပ်သော အသက် မွေးဝမ်းကျောင်းသင်တန်းများ ၃.၁.၄ အိမ်တွင်းကုန်ထုတ်လုပ်မှုနှင့် ပတ်သတ်သော အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း သင်တန်းများ	***Output SOV*** • စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးနှင့် စီမံခန့်ခွဲ ရေးဌာနမှ အစီရင်ခံစာများ • ကျေးရွာမှ အစီရင်ခံစာများ • သင်တန်းအစီရင်ခံစားများ	

ရလဒ် ၄: လူမှုစီးပွားရေး အခြေအနေ တိုးတက်ရရှိနိုင်ရေး၊ အိမ်ထောင်စုဝင်ငွေတိုးတက် ရရှိရေးနှင့် စားနပ်ရိက္ခာ လုံလောက်ရေးနှင့် အာဟာရ ပြည့်ဝရေးအတွက် ကျေးလက် အိမ်ထောင်စု များသည် လှည့်ပတ် ရန်ပုံငွေများမှ တဆင့် ချေးငွေရယူခြင်း	**အပိုင်း ၁: အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများရရှိရေး နှင့် ကျေးလက် ဒေသဝင်ငွေတိုးတက်ရေး** **အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၄.၁ ချေးငွေရရှိအိမ်ထောင်စုရာခိုင်နှုန်းများ ၄.၂ လုပ်ငန်းအသစ်များတည်ရှိလာခြင်း ၄.၃ ဝင်ငွေတိုးတက်လာသောအိမ်ထောင်စုများရှိလာခြင်း ၄.၄ သီးနှံအထွက်တိုးလာခြင်းနှင့် မွေးမြူရေးတိရစ္ဆာန်များ တိုးပွားလာခြင်း	***Outcome SOV*** • မြစိမ်းရောင်အစီရင်ခံစာ • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်းအတွက် အရှုံးအမြတ်စရိတ် လက်ကျန် ရှင်းတမ်း • မြို့နယ် အစီရင်ခံစာများ • ကျေးရွာနှင့် အိမ်ထောင်စုစစ်တမ်း • စိုက်ပျိုးရေးနှင့်ဆိုင်သော စစ်တမ်းများ	• မြစိမ်းရောင်ကျေးရွာများ အတွက်ပံ့ပိုးငွေ လုံလောက်မှုရှိခြင်း • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်း သည် ချေးငွေများကို အတည်ပြုရန်၊ ပေးအပ် ရန်နှင့် ကောက်ခံ၍ ကျွမ်းကျင်မှုရှိခြင်း • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်း အတွက် ငွေများ၊ ကျေးရွာများဆုံးရှုံးမှု မရှိခြင်း • အဆိုပါချေးငွေများကို အသုံးချရန်လုပ်ငန်း အခွင့်အလမ်းများရှိခြင်း • ချေးငွေရယူသူများသည် ငွေပေးဆပ်ရန် အသိစိတ် ရှိခြင်း
	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၄.၁.၁ လှည့်ပတ်ရန်ပုံငွေရရှိသောရွာများ ၄.၁.၂ မြစိမ်းရောင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီများ ၄.၁.၃ ချေးငွေအရေအတွက်များ၊ စုစုပေါင်းချေးငွေပမာဏများ လုပ်ငန်းအမျိုးအစားအလိုက်ချေးငွေရာခိုင်နှုန်းများ ၄.၁.၄ ကြွေးပြန်လည်ရနိုင်သောနှုန်း		
	အပိုင်း ၂: တိုးပွားနေသောအတိုးနှင့် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ခြင်း **အကျိုးရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ** ၄.၁ လှည့်ပတ်ရန်ပုံငွေလုပ်ငန်းလုပ်ပြီး ၃နှစ် အကြာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုလုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ရန်အတွက် တိုးပွား လာသောအတိုးရငွေများ	***Outcome SOV*** • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်းအတွက် အရှုံးအမြတ်စရိတ် လက်ကျန် ရှင်းတမ်း • မြို့နယ် အစီရင်ခံစာများ • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်း၏ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီ စစ်တမ်းများ	

	ရလဒ် ညွှန်းကိန်းများ ၄.၁.၁ တိုးပွာလာသောအတိုးရငွေမှ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ခြင်း ၄.၁.၂ တိုးပွားလာသောအတိုးရငွေမှ ကျေးရွာပိုင်ပစ္စည်း/လုပ်ငန်းများဝယ်ယူခြင်း ၄.၁.၃ တိုးပွားလာသောအတိုးရငွေမှ လူမှု အထောက်အပံ့အတွက်ပံ့ပိုးမှုများလုပ်ကိုင်ခြင်း	***Output SOV*** • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်းအစီရင်ခံစာများ • မြို့နယ်အစီရင်ခံစာများ • မြစိမ်းရောင်စီမံကိန်း၏ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီစစ်တမ်းများ	

SMART

S = Specific

M = Measurable

A = Achievable / attainable

R = Relevant (not realistic!)

T = Time bound/timely/trackable